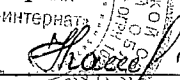



УТВЕРЖДЕН
 приказом БУ ВО «Рамонский дом-интернат»
 от 29 декабря 2024 г. №155 /ОД
 Директор  С.Э.Моловцев



**Отчет о выполнении плана мероприятий
 по противодействию коррупции в БУ ВО «Рамонский дом-интернат»
 за 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
1	2	3	4	5
1. Организационно-методическое и правовое обеспечение				
1.1	Разработка и утверждение в БУ ВО «Рамонский дом-интернат» плана мероприятий по противодействию коррупции.	до 15 января 2024 г	Комиссия по противодействию коррупции	План мероприятий разработан и утвержден 09.01.2024 г. (приказ №2/ОД, от 09.01.2024) Протокол заседания комиссии от 27.12.2023г.
1.2	Мониторинг реализации плана мероприятий по противодействию коррупции.	Один раз в полугодие	Моловцев С.Э Завитаева М.Е.	Один раз в полугодие до 15.07.2024 за отчетный год проводился мониторинг плана мероприятий.
1.3	Подведение итогов выполнения плана по противодействию коррупции в учреждении	Декабрь 2024 г.	Комиссия по противодействию коррупции	Протокол заседания комиссии от 12.12.2024 г по подведению итогов выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.
1.4	Актуализация, разработка, принятие локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и	В течение года	Моловцев С.Э Пацаловская Н.П.	Приказ № 2/ОД от 09.01.2024; Приказ № 60/ОД от 23.05.2024; Приказ №85/ОД от 07.08.2024г.; Приказ №102/ОД от 20.08.2024. ; Приказ №

	противодействия коррупции в учреждении			107/ОД от 28.08.2024 о проведении лекций в рамках запланированных мероприятий на 2024 г. Приказ № 124/ОД от 10.10.2024 «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения».
1.5	Ознакомление работников учреждения с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения, Антикоррупционной политикой.	При приеме на работу	Овчаренко Е.Н	За 2024 г. принято сотрудников- 68 человек. Все новые сотрудники ознакомлены под роспись в журнале.
1.6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции	27.05.2024 г.-заседание комиссии (индивидуальное консультирование); 07.06.2024 г заседание комиссии; 12.12.2024- заседание комиссии. 24.12.2024- заседание комиссии.
1.7	Обновление состава комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции	Приказ № 60/ОД от 23.05.2024 «О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции»; Приказ №85/ОД от 07.08.2024г«О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции»
2.Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции				
2.1	Размещение в учреждении БУ ВО «Рамонский дом-интернат» листовок, мини-плакатов направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны сотрудников, проживающих.	В течение года	Завитаева М.Е.	В целях антикоррупционного просвещения и пропаганды антикоррупционного поведения в учреждении на стендах перед актовым залом размещались мини-плакаты и листовки направленные на профилактику коррупционных правонарушений (26.02.2024г., 29.08.2024г, 27.11.2024 г).
2.2	Разработка материалов для стенда «Противодействие коррупции»	По мере необходимости	Завитаева М.Е.	Размещены материалы для стенда: памятки по противодействию коррупции; памятка по дарению

	учреждения. Сбор и обобщение информации, содержащейся в публикациях СМИ о коррупционных факторах.			и получению в дар подарков в связи с выполнением служебных (трудовых) обязанностей. Актуальная новостная информация.
2.3	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».	Постоянно	Дробот И.А Пацаловская Ю.Н.	Размещены приказы по антикоррупции 2024 г, карта коррупционных рисков, перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском от 20.08.2024 г Приказ № 60/ОД от 23.05.2024, Приказ №85/ОД от 07.08.2024г
2.4	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.)	Февраль, август	Моловцев С.Э. Завитаева М.Е	01.02.2024; 02.08.2024 г Проводилось информирование сотрудников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (с фиксацией в журнале).
2.5	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	По мере проведения мероприятий	Моловцев С.Э. Пацаловская Н.П. Завитаева М.Е	Обучающих мероприятий не проводилось.
2.6	Проведение тематических мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь, декабрь	Комиссия по противодействию коррупции	План мероприятий, посвященных международному дню борьбы с коррупцией к 09.12.2024 г.
2.7	Обеспечение функционирования в	ежедневно	Моловцев С.Э.	В учреждении функционирует телефон «горячей

	учреждении телефона «горячей линии»			линии». Обращений за 2024 г на горячую линию не поступало.
2.8	Рассмотрение обращений работников, проживающих учреждения, содержащих сведения о коррупции.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	За 2024 г жалоб и обращений сотрудников и проживающих в комиссию по противодействию коррупции не поступало.
2.9	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	При выявлении факта	Комиссия по противодействию коррупции	В 2024 г факты коррупции среди сотрудников учреждения не выявлены.
2.10	Выявление случаев возникновения конфликта интересов.	В течение года	Моловцев С.Э. Пацаловская Н.П.	Уведомление №1/24 от 04.06.2024. Уведомление № 2/24 от 05.12.2024 г.
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения				
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	По результатам поступления информации	Моловцев С.Э.	Приказ № 107/ОД от 28.08.2024 (лекция).
3.2	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	февраль	Завитаева М.Е	01.02.2024 сотрудники учреждения ознакомлены под роспись в журнале ознакомления с нормативными актами по противодействию коррупции; 26.01.2024- ознакомлены с локальными нормативными актами учреждения. Новые сотрудники – ознакомлены с даты трудоустройства.
3.3	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах	до 30 апреля	Моловцев С.Э.	29.03.2024 г руководителем учреждения представлены сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

	имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей			характера своих супруги (супруга) в министерство социальной защиты Воронежской области.
3.4	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей, детальность которых связана с коррупционными рисками на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения.	март 2024 г.	Завитаева М.Е	В 2024 г были актуализированы карта коррупционных рисков и перечень должностей, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. (приказы №64/ОД от 31.05.2024, приказ № 65/ОД от 31.05.2024 г, приказ №102/ОД от 20.08.2024 г.
3.5	Осуществление контроля за назначением супругов и лиц, состоящих между собой в близком родстве или свойстве, на должности, работа в которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому (за исключением случаев, когда такой запрет прямо установлен законодательством после рассмотрения данного вопроса на заседании комиссии по противодействию коррупции.	В течение года	Овчаренко Е.Н.	За 2024 г. принято сотрудников- 68 человек. Работники состоящие между собой в родстве, близком свойстве в 2024 г. трудоустроены не были.
3.6	Обеспечение принятия мер по предотвращению и регулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Протокол заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов №1/24 от 07.06.2024 г Протокол заседания комиссии от 06.12.2024г №2/24.
4.Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции				
4.1	Формирование, ведение, утверждение и своевременная публикация плана-графика закупок товаров, работ и услуг	До 15.01.2024	Комолова Г.Н. Рябчихина Л.С.	План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения опубликован в ЕИС 11.01.2024 г.

	для обеспечения нужд воронежской области в соответствии с требованиями ст. 21 ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			
4.2	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	ежемесячно	Моловцев С.Э. Пацаловская Н.П. Комолова Г.Н.	Заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения всего:109 на сумму 29 916 416,92, в том числе договоров по п.4 ст.93 ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» 121 на сумму 2 891 027,09.
4.3	Организация контроля за размещением на официальном сайте учредительных документов учреждения, дополнений и изменений.	ежемесячно	Комолова Г.Н.	Наполнение официального сайта регулярно в течение 2024 г.
4.4	Проведение проверок на предмет подлинности документов и составления неофициальной отчетности.	ежемесячно	Моловцев С.Э. Пацаловская Н.П.	В ходе проведения проверки по п.4.3 – фактов составления неофициальной отчетности в учреждении выявлено не было.
4.5	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи.	В течение года	Моловцев С.Э. Пацаловская Н.П. Комолова Г.Н.	В рамках осуществления контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств главным бухгалтером составляется ежемесячный отчет дебиторской и кредиторской задолженности по заключенным бюджетным обязательствам в программе Свод-СМАРТ Т19.
5.Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции				
5.1	Организация индивидуального	По мере обращения	Комиссия по	Протокол проведения индивидуального

	консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.		противодействию коррупции	консультирования сотрудников от 27.05.2024 г б/н.
5.2	Добровольное анкетирование сотрудников учреждения по вопросам противодействия коррупции.	апрель	Моловцев С.Э. Завитаева М.Е	24.04.2024-проводилось анкетирование сотрудников по изучению мнения о коррупции в учреждении, с включением вопросов бытовой коррупции.
5.3	Мониторинг коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений сотрудников и проживающих в адрес учреждения.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	За 2024 г жалоб и обращений сотрудников и проживающих в комиссию по противодействию коррупции не поступало.
5.4	Мониторинг информирования работодателя о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и рассмотрения таких сообщений в адрес учреждения.	При получении информации	Моловцев С.Э. Пацаловская Н.П. Комолова Г.Н.	Информации о случаях совершения коррупционных нарушений в 2024 г не поступало.
5.5	Проведение проверки качества предоставляемых услуг.	постоянно	Моловцев С.Э. Пацаловская Н.П.	Проведена независимая оценка качества условий оказания услуг от 11.11.2024 (Протокол №2 от 11.11.2024 г.) С 21.08.2024 по 26.08.2024 в учреждении проводилось анкетирование среди проживающих по вопросам удовлетворенности качеством оказания социальных услуг. (анализ 74 респондентов)

Ссылка о размещении на сайте учреждения: